



## ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ПРОГРАММЫ «IT RECRUITER»

Формы 1,2, 3 в составе заявки направляются в формате pdf.

Форма 4 направляется в формате docx/doc и pdf.

Формы, где необходима подпись Участника, должны быть подписаны и отсканированы (либо сфотографированы), при этом качество цифровых копий должно позволять однозначное прочтение (визуальное восприятие) соответствующего содержания.

### Форма №1

#### Заявка на участие в Программе

В НЦКР Университета ИТМО

#### Заявка на участие в программе «IT RECRUITER»

Я, ФИО, выступающий в качестве руководителя коллектива<sup>1</sup>, представляю заявку для участия в программе «IT RECRUITER» по информационной карте №\_\_ (наименование платформы).

Настоящим сообщая, что я ознакомлен с условиями участия в Программе и гарантирую достоверность предоставленной в заявке информации.

Состав коллектива, принимающего участие в Программе:<sup>2</sup>

Приложения к заявке:

Документ	Наименование файла
Анкета Участника (форма 2)	Иванов_Анкета Участника.pdf
Документы, подтверждающие образование и квалификацию Участника	Иванов_Диплом о ВО.pdf
	Иванов_Диплом к.т.н.pdf
	Иванов_РИД.pdf
	Иванов_Перечень публикаций.pdf
	Иванов_Примеры разработок.pdf
Петров_Диплом о ВО.pdf	
...	
Согласие на обработку персональных данных (форма 3)	Иванов_Согласие.pdf
	Петров_Согласие.pdf
Предложение (форма 4)	Иванов_Предложение.pdf
	Иванов_Предложение.docx

Участник/Руководитель коллектива \_\_\_\_\_ ФИО

Подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

<sup>1</sup> В случае подачи заявки от коллектива.

<sup>2</sup> Заполняется в случае подачи заявки на участие от коллектива. Указывается перечень ФИО участников коллектива.



## Форма №2 Анкета Участника<sup>3</sup>

Фамилия Имя Отчество	
Дата рождения	
Телефон	
Электронная почта	
Адрес регистрации по месту жительства	
Гражданство	
Вид и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе	
Сведения об образовании	
Ученая степень <sup>4</sup>	
Место работы, должность (с указанием обязанностей)	
WoS ResearcherID	
Scopus AuthorID	
Профессиональный опыт (успешно выполненные проекты, победы в конкурсах/грантах, наличие публикаций, РИД по заявленной тематике, отзывы, рецензии)	
ФИО руководителя коллектива <sup>5</sup>	
Дополнительные сведения	

Приложения:

Документы, подтверждающие образование и квалификацию Участника (копии документов об образовании, перечень публикаций, РИД, информация об успешно выполненных проектах, победах в конкурсах/грантах)

Участник/ Участник коллектива \_\_\_\_\_ ФИО

Подпись

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

<sup>3</sup> В случае подачи заявки от коллектива анкета заполняется на каждого из участников коллектива.

<sup>4</sup> Здесь и далее в случае отсутствия – ставить прочерк (не оставлять поле пустым).

<sup>5</sup> Заполняется в случае подачи заявки на участие от коллектива



### **Форма 3**

## **Согласие Участника Программы на обработку персональных данных<sup>6</sup>**

В настоящем документе использованы следующие сокращения:

- «Программа» — Программа «IT RECRUITER», информационная карта № \_\_ (наименование платформы), проводимая Национальным центром когнитивных разработок Университета ИТМО.
- «Субъект персональных данных» — лицо, направившее в Университет ИТМО настоящую заявку на участие в Программе.

Настоящим Субъект персональных данных выражает Университету ИТМО согласие на обработку, а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение (в том числе хранение копий документов, содержащих персональные данные), уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, удаление, перевод в электронный формат, предоставление третьим лицам для реализации указанных ниже целей обработки, размещение указанных в пунктах 1-12 Перечня персональных данных на официальном сайте Университета ИТМО (itmo.ru) своих следующих персональных данных: 1) фамилия, имя, отчество; 2) дата рождения; 3) информация о гражданстве; 4) вид и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи такого документа и выдавшем его органе; 5) адрес регистрации по месту жительства; 6) контактный номер телефона и адрес электронного почтового ящика; 7) данные об образовании (в том числе о дополнительном образовании и стажировках); 8) данные об ученой степени и ученом звании; 9) данные об опыте работы; 10) данные о публикациях, автором (соавтором) которых является Субъект персональных данных; 11) данные об опыте участия Субъекта персональных данных на возмездной или безвозмездной основе в мероприятиях и конкурсах в области профессиональной деятельности; 12) иные персональные данные, содержащиеся в информации и (или) документах, предоставленных Субъектом персональных данных с целью и (или) в процессе участия в Программе, а также персональные данные, предоставленные третьими лицами, к которым вправе обратиться Университет ИТМО в целях проверки достоверности предоставленной Субъектом персональных данных информации (ранее и далее — Перечень).

Согласие на обработку персональных данных предоставляется в целях обеспечения возможности участия Субъекта персональных данных в Программе, а также в целях проверки достоверности сведений, содержащихся в предоставленных Субъектом персональных данных с целью и (или) в процессе участия в Программе документах.

Согласие на обработку персональных данных предоставляется на автоматизированную обработку персональных данных (с передачей и без передачи по сети «Интернет»), в том числе в «Информационной системе управления» Университета ИТМО, в иных информационных системах, используемых для достижения указанных выше целей обработки персональных данных, а также на неавтоматизированную и смешанную обработку персональных данных.

Источник получения персональных данных: информация и (или) документы, предоставленные Субъектом персональных данных с целью и (или) в процессе участия в Программе, а также информация и (или) документы, предоставленные третьими лицами, к которым вправе обратиться Университет ИТМО в целях проверки достоверности

---

<sup>6</sup> В случае подачи заявки от коллектива, заполняется на каждого участника коллектива



предоставленной Субъектом персональных данных информации.

Срок принятия решения о приеме либо отказе в приеме на работу Субъекта персональных данных соответствует сроку проведения Программы (далее – «Срок принятия решения»).

Срок обработки персональных данных: персональные данные будут обрабатываться Университетом ИТМО в течение Срока принятия решения, а также 30 календарных дней, следующих за днем его окончания.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Субъектом персональных данных в любой момент путем направления соответствующего письменного заявления в Университет ИТМО.

Также настоящим Субъект персональных данных, руководствуясь Федеральным законом от 07.07.2003 N 126-ФЗ «О связи», дает согласие Университету ИТМО на получение от Университета ИТМО в связи с участием Субъекта персональных данных в Программе информационных сообщений (писем) по электронной почте и посредством «Информационной системы управления» Университета ИТМО.

Кроме того, настоящим Субъект персональных данных, руководствуясь, в числе прочего, статьей 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, безвозмездно предоставляет Университету ИТМО бессрочное безотзывное согласие на использование своего изображения, полученного Университетом ИТМО в результате аудиозаписи, видеозаписи, аудиовидеозаписи, фотографирования и другого аналогичного способа фиксации отдельных этапов проведения Программы, в том числе для целей публичного размещения и использования в сети Интернет.

\_\_\_\_\_ ФИО  
Подпись  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.



## Форма 4 Предложение

В НЦКР Университета ИТМО

**Программа: «IT RECRUITER»**

**Наименование информационной карты:** \_\_\_\_\_

**ФИО Участника/руководителя коллектива:** \_\_\_\_\_

### Предложение

Я, ФИО Участника (руководителя коллектива) совместно с коллективом исполнителей, указанных в заявке, предлагаю следующее решение задач(-и), указанных(-ой) в информационной карте № \_\_\_\_ (наименование платформы).

Задача № \_\_ « \_\_\_\_\_ »

### План-график выполнения работ

№	Наименование работ	Результат	Срок выполнения, раб. дней

### Техническое предложение

(заполняется в соответствии с информационной картой)

Цель работ:

Требования к исходным данным:

Требования к результатам работ:

Содержание работ:

Методы, используемые при выполнении работ:

Результат работ:

Участник/Руководитель коллектива \_\_\_\_\_ ФИО

Подпись

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.